

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГДДВ гимназии № 8
Протокол № 1
от « 31 » 08 2016 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор гимназии
И.А.Игнатьева

Приказ № 06/2016 от 01.09.2016



ПОЛОЖЕНИЕ

о логопедическом пункте муниципального общеобразовательного учреждения

гимназии №8 им. Л. М. Марасиновой,

групп детей дошкольного возраста

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует организацию работы и основные направления правовой, образовательной и коррекционной деятельности логопедического пункта (далее Логопункт) в муниципальном общеобразовательном учреждении гимназия № 8 им.Л.М.Марасиновой, группах детей дошкольного возраста (далее Учреждение), реализующей основную образовательную программу дошкольного образования в соответствии с

- Законом Российской Федерации от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте РФ 14 ноября 2013 г. № 30384)

- Инструктивным письмом Министерства образования Российской Федерации от 14.12.2000г. № 2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения»,

- Инструктивным письмом Департамента Москвы от 11.08.2005 г. № 2-34-20 «Об организации работы с детьми, имеющими нарушения речи, в государственных образовательных учреждениях, реализующих программы дошкольного образования»,

- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26 г. Москва от «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»// (№ 157 , с из. От 27.8.2015 г.)

- Уставом МОУ гимназии № 8 им.Л.М.Марасиновой (утвержден постановлением Администрации городского округа город Рыбинск 21.12.2015 № 3787)

1.2. Логопункт создается на базе Учреждения в целях своевременного выявления детей с нарушениями речевого развития и оказания практической помощи воспитанникам в возрасте от 5 до 7 лет с фонетическим и фонетико-фонематическим недоразвитием речи (далее ФНР и ФФНР).

1.3. Логопункт осуществляет свою деятельность в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования.

1.4. Положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом руководителя Учреждения. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим советом и утверждаются приказом руководителя Учреждения.

1.5. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи Логопункта

2.1. Логопункт создан в целях оказания коррекционной помощи воспитанникам Учреждения, имеющим нарушения в развитии устной речи, в освоении ими образовательной программы дошкольного образования.

2.2 Основными задачами логопункта являются:

- своевременное выявление нарушений устной речи у детей дошкольного возраста;
- определение уровня и характера речевых нарушений дошкольников;
- осуществление необходимой коррекции нарушений звукопроизношения, развитие фонематического слуха и восприятия у детей с нарушениями речи;
- проведение профилактической работы по предупреждению нарушений речи у детей;
- разъяснение и пропаганда специальных логопедических знаний среди педагогов и родителей (законных представителей) Учреждения.

3. Комплектование Логопункта

3.1. В Логопункт зачисляются воспитанники, имеющие нарушения в устной речи ФНР и ФФНР.

3.2. В первую очередь в Логопункт зачисляются дети в возрасте от 5 до 7 лет имеющие нарушения в развитии устной речи, препятствующие их успешному освоению образовательной программы дошкольного образования.

3.3. Зачисление в Логопункт детей, имеющих нарушения в развитии устной речи осуществляется приказом руководителя Учреждения на основании:

- результатов обследования ребёнка учителем-логопедом
- заключения педагогического консилиума Учреждения
- письменного соглашения между Логопунктом и родителем (законным представителем).

3.4. Обследование речевого развития детей проводится с согласия родителей (законных представителей) в течение учебного года учителем – логопедом.

3.5. Прием детей в Логопункт производится по мере освобождения мест в течение всего учебного года.

3.6. Длительность обучения ребёнка в Логопункте зависит от степени тяжести речевого нарушения и составляет, как правило:

- 6 месяцев – для детей с ФНР
- 9 месяцев – для детей с ФФНР

При необходимости срок пребывания продлевается до полного исправления речи.

3.7. Предельная наполняемость Логопункта составляет не менее 25 воспитанников в год.

3.8. Не подлежат приёму на Логопункт дети с тяжёлыми, стойкими нарушениями речи, имеющими логопедическое заключение ОНР— I, II уровней; осложнённого ОНР — III уровня, заикания; а так же дети с задержкой психического развития.

4. Организация коррекционной работы Логопункта

4.1. Основными формами организацией работы с детьми, имеющими нарушения речи, являются индивидуальные и подгрупповые занятия. Подгрупповые занятия организуются с детьми одного возраста, имеющими сходные по характеру и степени выраженности речевых нарушений.

4.2. Занятия с детьми в Логопункте проводятся в часы свободные от занятий в режиме дня или по средством чередования логопедических занятий с другими занятиями при организации их по подгруппам.

4.3. Продолжительность занятий не должна превышать время, предусмотренное физиологическими особенностями детей и СанПиН 2.4.1.3049-13. Периодичность индивидуальных и подгрупповых занятий, наполняемость подгрупп зависит от характера речевого нарушения.

4.4. Начало и продолжительность учебного года в Логопункте соответствует работе Учреждения.

4.5. Обследование воспитанников в Логопункт проводится с 1 по 15 сентября и 15 по 30 мая.

4.6. Учитель-логопед осуществляет работу, направленную на коррекцию речевых нарушений:

- обследует воспитанников, определяет структуру и степень выраженности имеющегося у них нарушения устной речи;
- планирует, проводит коррекционную работу с воспитанниками по исправлению нарушений в развитии устной речи;
- использует разнообразные формы, приёмы, методы и средства обучения в рамках федерального государственного образовательного стандарта;
- взаимодействует с родителями (законными представителями) Учреждения по проведению коррекционной работы с воспитанниками, зачисленными в Логопункт;
- организует работу с педагогами по проведению индивидуальной работы устранения и профилактики речевых нарушений воспитанников;
- ведёт необходимую документацию по планированию, проведению коррекционно-развивающей и организационной работы в Логопункте;
- предоставляет ежегодный отчет о результативности работы в Логопункте.

5. Документация Логопункта

5.1. Журнал регистрации детей, нуждающихся в логопедической помощи

5.2. Утвержденный список воспитанников, зачисленных на логопункт

5.3. Журнал логопедического обследования детей

5.4. Годовой план работы учителя-логопеда

5.5. Расписание индивидуальных и подгрупповых занятий, с воспитанниками, зачисленными на логопункт.

5.6. Табель посещаемости индивидуальных и подгрупповых занятий, с воспитанниками, зачисленными на логопункт.

5.7. Речевые карты на каждого воспитанника, зачисленного на логопункт.

5.8. Тетрадь индивидуальных занятий с каждым воспитанником, зачисленным на логопункт.

5.9. Циклограмма рабочей недели

5.10. График работы

5.11. Тетради взаимодействия учителя-логопеда и воспитателей групп.

5.12. Отчет о результативности коррекционной работы.